

【登録募集職種一覧】

職 種	勤務場所	業務内容	資格条件	給与（報酬）等	社会保険等
事務補助員	役場、出先機関	資料作成、整理等の補助、データ入力業務、期日前投票受付事務	資格は問わないが、ワード・エクセル等パソコンの基本操作ができる人	志賀町会計年度任用職員の給与に関する規則により支給	勤務条件によっては加入の必要あり
事務補助員 (障害者手帳保有者)	役場、出先機関	書類整理、パソコンを使用した簡易なデータ入力等、軽作業	身体障害者手帳、療育手帳、精神障害者保健福祉手帳のいずれかをお持ちの人で、事務や軽作業ができる人		
放課後児童クラブ 児童支援員または 児童支援補助員	町内放課後児童クラブ	放課後児童クラブ利用者支援または支援補助	放課後児童支援員資格、保育士資格、社会福祉士、教員免許を有する人 (資格なしでも可能)		
スクールバス運転手	富来小中学校	スクールバス運転業務	大型自動車免許または中型自動車免許を有する人		
特別支援教育支援員	町内小中学校 (短時間等応相談)	支援を必要とする児童の補助業務	教員免許を有する人 (資格なしでも可能)		
学校給食共同調理場	学校給食共同調理場	学校給食の調理	調理師免許を有する人		
保健師	役場、出先機関 (短時間等応相談)	保健師業務	保健師免許を有する人		
看護師	役場、出先機関 (短時間等応相談)	看護師業務	看護師または准看護師免許を有する人		
看護助手	町立富来病院 (短時間等応相談)	病棟等の看護補助業務	ホームヘルパー2級課程または介護職員初任者研修を修了した人 (資格のない人も応相談)		

※勤務時間は、基本、午前8時30分～午後5時15分のうち7時間以内（職種によっては、変則勤務あり）

(注) 職種は、必要に応じて追加します。